SEGUIMIENTO AL ACUERDO DE CORRESPONSABILIDAD

1. ¿Reciclador realiza recolección de la(s) bolsa(s) blanca(s) utilizando Elementos de Protección Personal (Uniforme, Calzado adecuado)?
2. ¿Reciclador emplea las técnicas necesarias para evitar contaminación de la zona, contaminación visual e incomodidad en el desarrollo de las actividades de LA ENTIDAD?
3. ¿Reciclador recoge material sin recibir o brindar beneficios económicos o en especie?
4. ¿Reciclador es o se presenta con menor(es) de edad para la recolección del material aprovechable?
5. ¿El reciclador realizó una socialización anual en separación en la fuente de residuos sólidos a los servidores de LA ENTIDAD en el primer trimestre de cada vigencia?

Nombre asociación de recicladores o beneficiario de oficio								
MES	Obligaciones prestador aprovechamiento (SI/NO/NA)					Firma del reciclador	Firma del responsable ambiental y/o responsable de la unidad operativa	OBSERVACIONES
	1	2	3	4	5			
ENERO	–	–	–	–	–	–	–	–
FEBRERO	–	–	–	–	–	–	–	–
MARZO	–	–	–	–	–	–	–	–
ABRIL	–	–	–	–	–	–	–	–
MAYO	SI	SI	SI	NO	SI	JUAN GALLO	Jennifer Alonso	Ninguna
JUNIO	SI	SI	SI	NO	SI	JUAN GALLO	Jennifer Alonso	Ninguna
JULIO	SI	SI	SI	NO	SI	JUAN GALLO	Jennifer Alonso	Ninguna.
AGOSTO	SI	SI	SI	NO	SI	JUAN GALLO	Jennifer Alonso	Ninguna
SEPTIEMBRE	SI	SI	SI	NO	SI	JUAN GALLO	Jennifer Alonso	Ninguna
OCTUBRE	SI	SI	SI	NO	SI	JUAN GALLO	Jennifer Alonso	Ninguna
NOVIEMBRE	SI	SI	SI	NO	SI	JUAN GALLO	Jennifer Alonso	Ninguna
DICIEMBRE	SI	SI	SI	NO	SI	JUAN GALLO	Jennifer Alonso	Ninguna.

Powered by CamScanner

ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C.
SECRETARÍA DE INTEGRACIÓN SOCIAL

PROCESO GESTIÓN AMBIENTAL

FORMATO CERTIFICADO RECOLECCIÓN RESIDUOS SÓLIDOS APROVECHABLES Y SEGUIMIENTO AL ACUERDO DE CORRESPONSABILIDAD

Código: FOR-GA-010	
Versión: 1	
Fecha: Memo I2025016094 – 20/05/2025	
Página: 1 de 4	

Nombre Unidad Operativa:	Localidad:	Tipo de Unidad:		Propia	Año:	Fase de Transición:		Fase I
Castillo San Lucas	San Cristobal		x	Tercerizada	2025		X	Fase II

Tipo de Material / Mes	Material recuperado (Bolsa Blanca)							Acuerdo N°	Firma Recuperador	Firma Responsable ambiental o de la unidad operativa
	Papel (Kg)	Cartón (Kg)	Vidrio (Kg)	Plástico (Kg)	Metales (Kg)	Material no aprovechado (kg)	TOTAL MES (Kg)			
Enero	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
Febrero	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
Marzo	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
Abril	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
Mayo	19	23	0	12	2	0	56	3	JUAN GALLO	Jennifer A.
Junio	16	31	0	9	1	0	57	3	JUAN GALLO	Jennifer A
Julio	17	21	0	13	2	0	53	3	JUAN GALLO	Jennifer A
Agosto	22	14	0	17	0	0	53	3	JUAN GALLO	Jennifer A
Septiembre	11	18	0	14	0	0	43	3	JUAN GALLO	Jennifer A
Octubre	17	20	0	12	0	0	49	3	JUAN GALLO	Jennifer A
Noviembre	18	21	0	14	0	0	53.	3	JUAN GALLO	Jennifer A
Diciembre	6	5	0	3	0	0	14	3	JUAN GALLO	Jennifer A.

NOTA: En caso de que la unidad operativa no genere residuos aprovechables durante el mes, el formato debe diligenciarse en ceros y únicamente debe ser firmado por el responsable de la unidad operativa o Responsable Ambiental.

Powered by CamScanner